

## Klinisk Uddannelsesråd (KUR)

Tirsdag d. 30. november 2021 kl. 9-12, T86 lokale C348

### Deltagere:

Anne Grande, Pernille Mellerkær, Birgitte Lichtenstein og Katrine Helle Nymark Odgaard (Region H – Center for HR, Sektion for Grunduddannelser),  
Betina Wilhjelm (Rigshospitalet), Jeanne Devantier (Rigshospitalet),  
Gitte Tønnes (Region Hs Psykiatri),  
Charlotte Nimand Hansen (Region H's Psykiatri)  
Bettina Voergaard Poulsen (Kbh. Kommune), Trine Tullin (Gentofte Kommune),  
Vilja Stange (Helsingør Kommune), Henrik D. Bech (KKR)  
Bjarke Brandt (stud. T86), Jaylen Kristian Provstgaard Ærbo (stud. T86)  
Grisja V. Strømstad, Merete Brædder, Susan Ptak Rasmussen og Marie-Louise Sharp Johansen (KP Sygeplejerskeuddannelsen),  
Rikke Vinter Hedensted (UCD), Charlotte Bjørn (Klinisk koordinator, KP)  
Laura Wesseltoft, (stud. UCD)  
Gæst: Karen Buur (Region H – Center for HR, Sektion for Grunduddannelser)

### Afbud:

Lise Gohs Tang (stud. UCD), Christina Sølvsteen,

Københavns  
Professionshøjskole

### Sygeplejerskeuddannelsen

Institut for Sygeplejerske- og  
Ernæringsuddannelser  
Det Sundhedsfaglige Fakultet  
Tagensvej 86  
2200 København N  
Tlf. nr. 70 89 09 90  
phm\_isy@kp.dk  
www.kp.dk  
Sagsnr.

## Dagsorden

## Referat

### 1. Velkommen og præsentation

Kort præsentationsrunde

### 2. Opfølgning på sidste møde

På sidste møde blev følgende aftalt og der gives status:

- Rammer og krav: 11 timers regel og studerendes deltagelse i møder på skolen/studiejob

Der er ændret lidt i formuleringen i Rammer og krav. 11 timers reglen er ikke nævnt direkte, men det understreges, at der skal tages hensyn til hviletiden mellem vagter. 11 timers reglen skrives ikke ind, da den ifølge overenskomsten gælder for sygeplejersker, men ikke for sygeplejerskestuderende.

Rammer og krav skal genbesøges i januar, så hvis formuleringen skal tilpasses, kan det ske her.

De studerende var tilfredse med formuleringen.

### 3. Analyse af mængde og omfang af opgaver til klinikken

Der var møde i arbejdsgruppen d. 23. november, hvor man gennemgik nuværende aktiviteter i Praktikportalen.

## Dagsorden

På sidste møde blev det aftalt at nedsætte en arbejdsgruppe, der skulle lave en tværgående analyse af de obligatoriske aktiviteter i alle semesterbeskrivelserne mhp. at belyse omfanget.

## Referat

Der var nogle opmærksomhedspunkter:

- Tendens til, at der bruges meget tid på skriftligheden
- De skal nå meget i løbet af den korte tid (12 dage) på 1. semester. Spørgsmålet er, om der kan ændres i dette forløb?
- 2. semester: Det undersøges, om det er nødvendigt at uploade beviser fra 1. semester, når man er i klinik det samme sted på 2. semester
- 4. semesterbeskrivelsen genbesøges i foråret, hvor der har været afholdt prøve to gange

Gruppen har ligeledes kigget lidt på antallet af studiesamtaler – og sammenhængen med medicin håndbogen og studieplanen.

Gruppen mødes igen d. 17. januar for at arbejde videre med forslag til forenkling og justering. Tilpasninger ift. semesterbeskrivelser forventes til efteråret 2022, således at der kan arbejdes med formuleringer i foråret.

Fra klinikken var der stor tilfredshed med arbejdet, og de glæder sig til, at der kan løftes nogle opgaver af i den daglige praksis.

### 4. Evaluering af Dialogmøder november 2021 og temadag maj 2021 på Sygeplejerskeuddannelsen

På dagens møde:

- evaluerer KUR dette års udvikling af dialogmøderne
- evaluerer KUR dette års temadag
- drøfter KUR mulige forslag til emner på forårets temadag

#### Evaluering af temadag i foråret 2021

Temadagen med Svend Brinkmann oplevedes både som meget inspirerende, men også for nogle vedkommende som lidt skæv ift. vinklingen. Breakout rooms fungerede ligeledes lidt blandet – nogle steder fungerede det meget godt, mens andre brugte lejligheden til at holde pause.

#### Forslag til temadagen i foråret 2022

Implementering af individuel studieplan kunne være emne til forårets temadag eller den fælles del på dialogmødet.

Temadagen kunne handle om normkritik ift. de studerende. Hvilken betydning har normer for, hvordan vi møder og fastholder studerende på uddannelsen?

Fastholdelse af studerende vil være et relevant tema i et godt stykke tid fremadrettet. Mange sygeplejersker overvejer ligeledes at forlade faget, så det er en bred problemstilling.

Også kommunerne finder emnet relevant – her kunne man se på, om man kan lære af hinanden ift. fastholdelse af såvel studerende som færdiguddannede.

De studerende oplever også problematikken og vil også gerne have, at uddannelsen har fokus på det.

Kan man styrke fortællingen om sygeplejefaget og uddannelsen?

Ovenstående er input til arbejdsgruppen, som arbejder videre med indholdet på dagen.

#### Evaluering af dialogmøder i efteråret:

Det er første gang, at de blev afholdt i klynger. Tilbagemeldingerne har umiddelbart været positive i forhold til den nye afviklingsform, der giver bedre mulighed for lokal dialog. Der var forskellige programmer for dagene – med enkelte fælles informationer.

Nord er vant til at afvikle dialogmøder efter den nye model, og også her fungerede det godt.

Amager/Hvidovre oplevede mandefald på dagen – både fra klinikken og fra KP-undervisere. Det gjorde diskussioner på tværs af teori og praksis lidt vanskeligere.

#### Mulighed for oprettelse af vidensbank

Der efterlyses en form for vidensbank, hvor man kunne samle og dele opgaver og materiale med erfaringer. Det kan evt. gøres tilgængeligt for alle på kurh.dk.

Der kører en diskussion om, hvordan man både kan rumme flere studerende i klinikken uden at den kliniske undervisning samtidig forringes. Der er fx nedsat en gruppe, der kigger på alternative kliniske læringsformer. Der oprettes en vidensbank som allerede nu kan bruges i nødstilfælde, hvis en afdeling fx må sende studerende hjem. Koordinatorer og uddannelseskonsulenter kan dele viden om muligheden i netværket.

De studerende tilbød at tage med tilbage til deres netværk ift. hvad der har fungeret godt andre steder.

---

## Dagsorden

## Referat

Materiale anvendt under corona som kan benyttes til alternativ klinisk læring kan sendes til Charlotte Bjørn. Det skal angives hvilket semester, det er relevant for, og om det er relevant for primær, hospital eller psykiatri.

De studerende efterlyser et kvalitetstjek af opgaverne, så det ikke kun er at læse en tekst og besvare de tilhørende opgaver. Det må gerne være praksisnære problemstillinger, der skal arbejdes med.

I det hele taget kunne det være rart med en læringsportal som supplement til klinisk undervisning – ikke kun under corona, hvor alle kan gå ind og hente ekstra læringsmateriale.

Spørgsmålet om en vidensbank sættes på dagsorden igen om et halvt år.

I første omgang er vidensbanken til som et tilbud, der kan løse problemer her og nu. En generel læringsportal er spændende og kan drøftes på sigt.

### 5. Fastsættelse af forberedelsestid for kliniske vejledere/undervisere

Klinikken efterlyser muligheden for, at de studerende på 4. og 6. semester afleverer deres opgaver 5 dage forud for prøven i stedet for de nuværende 3 dage.

Uddannelseslederne har drøftet problematikken. Hvis der skal være fem dage, skal man være opmærksom på, hvor tidligt det kan blive ift. prøveafvikling. Man kan tage det med i det videre arbejde, men der er nogle problemstillinger, som man skal forholde sig til så læringsbetingelser for de studerende og arbejdsbetingelser for vejlederne er gode.

### 6. Præsentation af projektet ”Goder rammer for klinisk undervisning- uddanne flere bedre”

Karen Buur præsenterede projektet. Se vedhæftede slides.

### Akkreditering forår 2022 forår & kvalitetsarbejde

Liisa Fallesen gennemgik procesplan for arbejdet i foråret 2022.

### 7. Status på arbejdsgrupper

- Individuel studieplan – Bettina Wilhjelm

#### Individuel studieplan:

Logbog for læring i klinisk uddannelse – produktet er under udarbejdelse og forventes klar til at blive præsenteret i januar.

## Dagsorden

- Logbog i medicinhåndtering – Anne Grande
- Rammer og Krav – Charlotte Bjørn
- Planlægningsgruppen for Dialogmøder – Grisja Strømstad
- Revision af samarbejdsaftale – Charlotte Bjørn
- Fordeling af internationale studerende – Charlotte Bjørn
- Semestersamarbejdsgrupper (genoptages FS2022)

## Referat

Man vil gerne have en profil i bogen, hvor den studerende præsenterer sig selv. Der arbejdes desuden med en samarbejdsaftale mellem den studerende og det kliniske undervisningssted, så det kan blive italesat langt mere. Ligesom ved medicinhåndtering vil der være noget, der skal læres, krydses og godkendes. Læringsudbytter mm. skal samles i bogen. Man vil gerne have det som et fortløbende redskab, som følger den studerende over flere semestre, men her ligger nogle etiske overvejelser, som skal afklares. Der har allerede meldt sig en del undervisningssteder, der gerne vil være med i pilotafprøvning. Studiemetoder indgår også i logbogen.

### **Logbog i medicinhåndtering:**

Den revideres forud for hvert semester – næste gang er på møde d. 20. december med deadline for ændringer i januar.

### **Rammer og krav**

Se under pkt. 2 i dagsordenen

### **Planlægningsgruppen for dialogmøder**

Der er indkaldt til planlægningsmøde i januar

### **Revision af samarbejdsaftalen**

Henrik Bech, Dorte Helving, Grisja Strømstad, Merete Brædder og Charlotte Bjørn har mødtes og drøfter muligt nyt udkast. Hidtidig aftale for 2015 handlede mest om fordeling af studerende. Der kommer derfor en fordelingsaftale og hertil kommer også en aftale, som skal indeholde møder. Der kommer altså 2 aftaler.

### **Fordeling af internationale studerende**

Der har været afholdt møder med Henrik Bech og Lene Inge-mann. Pt. fordeles internationale studerende ligesom andre studerende i kommunerne. Det skal evalueres om det er hensigtsmæssigt.

### **Semestersamarbejdsgrupperne**

Der arbejdes på at genetablere samarbejdet vedr. revision af semesterbeskrivelserne. Der ændres ikke klinisk indhold uden at klinikken er inddraget. Der forventes en større revision i efteråret. Semesterkoordinatorerne er pt ved at danne sig overblik over, hvilke kliniske samarbejdspartnere der sidder i hvilke grupper. Lister på gamle grupper sendes til Charlotte.

## Dagsorden

## Referat

### 8. Revision af kommissoriet

Klinisk Uddannelsesråd drøfter, om der er behov for at revidere kommissoriet – herunder proces for revision.

Baggrunden ændres til:

KUR handler om UCD og KPs sygeplejerskeuddannelse – det bagud skuende skal væk.

Formål:

Fastholdes

Opgaver:

Beslutningsveje ift. hvordan KUR referer opad mangler – vi er rådgivende, vejledende – men hvem giver vi videre til? Hvad er forretningsgangen?

Når man afslutter et dagsordenspunkt, skal der tages stilling til, hvor en given problemstilling eller anbefaling skal bæres hen – og hvem der skal gøre det. Det skrives i kommissoriet, at det er det man gør.

Deltagere:

En oversygeplejerske fra hospitalet bør inviteres som medlemmer. Anne Grande går videre med at sikre deltagere.

Hvem udpeger studenterrepræsentanterne? Hvordan rekrutteres de og hvorfra? Normalt går det via uddannelsens studieråd, men det går op og ned ift. aktiviteten fra de studerendes side i disse råd. Derfor går vi denne gang via SLS ift. at hverve nye medlemmer til KUR, nu hvor Bjarke stopper. Jaylen bringer med videre til næste campusråd og møde i SLS.

Center for HR går tilbage og undersøger, hvilken oversygeplejerske det kunne være relevant at inddrage som repræsentant.

Nu er der 5 Uddannelsesledere og én faglig koordinator

Andet:

Dialogmøder og temadage er nu årlige

Center for HRU -> tjek lige benævnelse.

Kommissoriet er nu revideret og skal revideres næste gang ultimo 2022.

### 9. Projekt New

Merete Brædder gennemgik status for projektet.  
Skaleringsmodel skal afklares.

## Dagsorden

## Referat

---

### 10. Evt. og punkter til næste møde

Uddannelseshospitalet kører godt – der er kommet gode evalueringer, hvor de studerende oplever fornuftige forløb. To tidligere studerende er blevet ansat på afdelingen. Man har fået flere studerende på afdelingen, og vil gerne snart åbne op for endnu flere. Der kigges også på at involvere andre faggrupper – fx fysioterapeuter. Der arbejdes ligeledes på de tværsektorielle overgange med kommunerne.

Region H arbejder med kontrasignering i SP. Der er dog en del ting, der fortsat skal afklares.

Der foregår en omorganisering internt på KP på Sygeplejerskeuddannelsen. Grisja overtager ansvaret for klinisk undervisning fra 1. januar, hvor hun bliver tovholder for fx KUR mm. Der er således fortsat én fælles indgang til uddannelsen for klinikken.

---